

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Moldvai Magyar Oktatásért Alapítvány

Jelen alapító okirat a Petrás Mária és Petrás Róbert, mint alapítók által 2005. szeptember 20-án létrehozott, a Budapest Környéki Törvényszéken AM 2708 sorszámon nyilvántartásba vett, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) és a 2011. évi CLXXV. törvény („Ectv.”) rendelkezéseinek megfelelően működő közhasznú alapítvány („Alapítvány”) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapidokumentuma („Alapító okirat”).

1 Az Alapítvány neve

A Moldvai Magyar Oktatásért Alapítvány

2 Az Alapítvány székhelye és elérhetőségei

1126 Budapest, Böszörményi út 20-22.

Postafiók cím: 1386, Budapest, Pf. 966.

Telefonszám: +36 20 564-7055

E-mail cím: ammoa@csango.eu

3 Az Alapítvány célja és tevékenysége

3.1 Az Alapítvány célja olyan oktatási - nevelési, valamint szociális és karitatív munka végzése, mellyel a moldvai csángó-magyar családokat, gyermekeket, diákokat, és társadalmilag hátrányos helyzetű csoportokat társadalmi felemelkedésük érdekében segíti, támogatja; továbbá a magyar és csángó-magyar népcsoportok közötti kapcsolatok erősítése, ismeretterjesztés, baráti társaság működtetése.

3.2 Az Alapítvány céljai elérése érdekében a következő tevékenységet végzi:

- (i) a moldvai csángó-magyar gyermekek és a közép- és felsőfokon továbbtanuló diákok támogatására keresztszülő - program szervezése, és továbbfejlesztett működtetése, melynek keretében arra vállalkozó természetes és jogi személyek jelképesen örökbe fogadhatnak, és anyagilag támogathatnak moldvai csángó-magyar gyermekeket, diákokat (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény 4. § (1) c)-u); a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. § (2));
- (ii) a Moldván kívül (például Magyarországon) közép- és felsőfokú intézményekben magyarul tanuló moldvai diákok támogatása, ezzel a moldvai csángó-magyar értelmiségi réteg megteremtésének elősegítése (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény 4. § (1) c)-u); a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. § (2));
- (iii) magyar nyelvű óvodai oktatási programok beindítása és működtetése Moldvában (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény 4. § (1) a)-b));
- (iv) szociális gyűjtések és segélyakciók szervezése a hátrányos helyzetű moldvai csángó-magyarok megsegítésére (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 1.§-6.§);

- (v) magyar nyelvű felnőttoktatási és felnőttképzési programok beindítása Moldvában (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § (1) n);
- (vi) konferenciák, szimpóziumok szervezése a moldvai csángó-magyar társadalom, történelem és az ezekkel kapcsolatos problémák megismertetésére, ill. ezek dokumentálása (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1)-(2));
- (vii) kapcsolatépítés a moldvai oktatással, kultúrával és vallással foglalkozó romániai és magyarországi szervezetekkel és ezen szervezetek támogatása (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1)-(2); a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. §);
- (viii) kulturális kiadványok készítése és terjesztése, továbbá magyar nyelvű római katolikus vallási programok szervezése, római katolikus liturgiai kiadványok megjelentetése, terjesztése a magyar nyelvű szentmisék bevezetéséhez, megtartásához és igény szerinti kiterjesztéséhez (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1)-(2); a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. §);
- (ix) kapcsolatépítés magyarországi és romániai karitatív szervezetekkel (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1)-(2));
- (x) kapcsolattartás kormányzati és civil szervezetekkel a célok megvalósítása érdekében (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1)-(2));
- (xi) csángó-magyar baráti társaság szervezése (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1)-(2));
- (xii) nemzetközi jogvédelem, jogsegélyszolgálat működtetése (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk);
- (xiii) egyéb, a moldvai magyar oktatáshoz kapcsolható tevékenység felvállalása (Alaptörvény Alapvetés D) Cikk; a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1)-(2)).

4 Az Alapítvány közhasznú tevékenysége

Magyarország Alaptörvényének Alapvetés D) Cikke rögzíti, hogy Magyarország az egységes magyar nemzet összetartozását szem előtt tartva felelősséget visel a határain kívül élő magyarok sorsáért, elősegíti közösségeik fennmaradását és fejlődését, támogatja magyarságuk megőrzésére irányuló törekvéseiket, egyéni és közösségi jogaik érvényesítését, közösségi önkormányzataik létrehozását, a szülőföldön való boldogulásukat, valamint előmozdítja együttműködésüket egymással és Magyarországgal.

Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenység a fenti 3.2 Bekezdésben hivatkozott jogszabályok szerinti közfeladatok megvalósulását szolgálja a Magyarország Alaptörvényének Alapvetés D) Cikkében foglaltakkal összhangban.

5 Csatlakozás, politikamentesség

- 5.1** Az Alapítvány nyitott, ahhoz természetes és jogi személyek vagy más szervezetek, közösségek egyaránt csatlakozhatnak, ha az Alapítvány céljaival egyetértenek, ahhoz

anyagi vagy bármilyen más eszközzel hozzájárulnak, és az Alapító okirat rendelkezéseit elfogadják. A csatlakozási szándék elfogadásáról és a hozzájárulás felhasználásának módjáról az Alapítvány kuratóriuma dönt.

- 5.2** Az Alapítvány politikamentes, társadalmi-közösségi kezdeményezés. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6 Az Alapítvány vagyona

- 6.1** Az Alapítvány jogi személy, amely közhasznú céljainak megvalósítása során vagyonával önállóan rendelkezik. Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító okiratban meghatározott feltételekkel a kuratórium dönt.
- 6.2** Az Alapítvány induló vagyonát képezi 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint készpénz, valamint Petrás Mária keramikus, az Alapítvány egyik alapítója alkotásaiból az Alapító okirat 1. számú mellékletében felsorolt kerámiák. Az alapítók az induló vagyont az Alapítvány rendelkezésére bocsátották.
- 6.3** Az Alapítvány induló vagyonát az alábbi bevételek növelhetik:
- (i) az alapítók további hozzájárulásai, adományai;
 - (ii) az Alapítványhoz csatlakozó személyek és szervezetek hozzájárulásai, adományai;
 - (iii) más személyek és szervezetek közvetlen és közvetett (pl. a személyi jövedelemadó 1%-ának felajánlásából befolyó) hozzájárulásai, adományai;
 - (iv) az alapítványi vagyon befektetéséből származó eredmény; és
 - (v) a kiegészítő jellegű vállalkozási tevékenység eredménye.
- 6.4** Az alapítók sem közvetve, sem közvetlenül nem gyakorolnak meghatározó befolyást az Alapítvány vagyonának felhasználására, azonban kötelesek az Alapítvány céljának megvalósítását közvetlenül figyelemmel kísérni és azt elősegíteni.
- 6.5** Az Alapítvány vagyona terhére az Alapítvány céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, akit a kuratórium kedvezményezettként megjelöl.

7 Az Alapítvány kezelése és képviselése

- 7.1** Az Alapítvány kezelő és képviselő szerve az öt tagú kuratórium. A kuratórium tagjai kizárólag természetes személyek lehetnek. A kuratórium tagjai közül legalább háromnak belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. *A kuratórium tagjait határozatlan időre az alapítók jelölik ki.* A kuratórium elnökét az alapítók jelölik ki a kuratórium tagjai közül.

A kuratórium tagja és elnöke:

Legeza László (lakcím: 1028 Budapest, Gazda u. 6.) *határozatlan időtartamra*

A kuratórium további tagjai:

Mátrai Zoltán (lakcím: 2700 Cegléd, Kossuth F. u. 52. 8/23.) *határozatlan időtartamra*

Dr. Hegedűs Levente (lakcím: 1161 Budapest, Iskola utca 1.) *határozatlan időtartamra*

Dr. Kiss Tampu Tatiana (lakcím: 1044 Budapest Szilaspaták sor 44/B 2. em. 8. ajtó) határozatlan időtartamra

Dr. Horváth Sándor (lakcím: 2098 Pilisszentkereszt Pilisszántói út 5.) határozatlan időtartamra

- 7.2** A kuratóriumi tagnak kijelölt személy köteles előzetesen valamennyi olyan közhasznú szervezetet tájékoztatni kijelöléséről, melynek vezető tisztségviselője.
- 7.3** A kuratórium tagjai elfogadó nyilatkozatban vállalják az Alapítvány kezelésével kapcsolatos teendők ellátását. A kuratórium tagjai munkájukért tiszteletdíjat kaphatnak és költségtérítésre tarthatnak igényt. A kuratórium tagjainak tiszteletdíjának megállapításáról a kuratórium határozathozattal dönt.
- 7.4** A kuratóriumi tagság az alábbi esetekben szűnik meg:
- (i) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - (ii) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - (iii) alapítók általi visszahívással (az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén);
 - (iv) lemondással;
 - (v) a kuratóriumi tag halálával;
 - (vi) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - (vii) a kuratóriumi tag szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 7.5** Az Alapítvány képviselőjében eljárhatnak:
- (i) az Alapítvány kuratóriuma, mint testület;
 - (ii) a kuratórium elnöke önállóan;
 - (iii) a kuratórium által felkért kuratóriumi tag önállóan.
- 7.6** Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a kuratórium két, az aláírásra a kuratórium határozatával feljogosított tagjának az együttes aláírása szükséges.
- 7.7** A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- (i) saját ügyrendjének meghatározása és elfogadása;
 - (ii) az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának elkészítése és elfogadása;
 - (iii) az Alapítvány befektetési szabályzatának elkészítése és elfogadása;
 - (iv) az éves gazdálkodási terv jóváhagyása;
 - (v) az éves beszámoló elkészítése és elfogadása;
 - (vi) az Ectv. rendelkezései szerinti közhasznúsági melléklet elkészítése és elfogadása (az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg);
 - (vii) döntés az Alapítvány vagyonának kezelése körében az Alapító okiratban meghatározott kérdésekben;

- (viii) a kuratórium¹ tagjai tiszteletdíjának megállapítása, költségtérítéseinek jóváhagyása; és
- (ix) a kuratórium elnökének vagy a képviseletre a kuratórium által kijelölt kuratóriumi tagnak a képviseleti jogkörében tett intézkedései figyelemmel kísérése, valamint a kuratórium ügyrendjével és a szervezeti és működési szabályzattal összhangban szükség szerinti előzetes vagy utólagos jóváhagyása.

- 7.8** A kuratórium szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. A kuratórium ülését annak elnöke írásban (levél, fax vagy e-mail útján) hívja össze. Az érintetteknek a meghívót oly módon kell elküldeni, hogy arról az ülés előtt legalább 8 naptári nappal tudomást szerezzenek. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés tervezett napirendjét, valamint a jóváhagyandó dokumentumok tervezetét. A kuratórium elnökének akadályoztatása esetén, valamint ha bármilyen okból a kuratórium elnök nélkül marad, az ülést – a jelen pont eljárási szabályainak betartásával – bármely kuratóriumi tag összehívhatja. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 7.9** A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon a kuratóriumi tagok többsége, azaz legalább három kuratóriumi tag megjelent. Ha a kuratórium ülése nem határozatképes, a kuratórium elnöke (vagy a 7.8 ponttal összhangban bármely kuratóriumi tag) az eredeti időponttól számított legalább 8, de legfeljebb 15 naptári napon belüli időpontra új ülést hív össze. Ha a kuratórium ülésének összehívása nem szabályszerű ugyan, de az ülésen a kuratóriumi tagok többsége, azaz legalább három kuratóriumi tag megjelenik, és a kuratóriumi ülés megtartásával valamennyi megjelent kuratóriumi tag egyetért, az ülést kuratóriumi ülésnek kell tekinteni.
- 7.10** A kuratórium döntéseit főszabály szerint nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kuratórium elnökének szavazata dönt. Három jelenlévő kuratóriumi tag esetén a döntés meghozatalához mindhárom tag egyhangú szavazata szükséges. Szintén egyhangú döntés szükséges az Alapítvány hitelfelvételéhez adott előzetes hozzájáruláshoz.
- 7.11** A kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet elfogadó határozatokon kívül (melyek csak ülésen hozhatók meg), ülés megtartása nélkül, írásban (levél, fax vagy e-mail útján) is dönthet. Írásbeli döntés esetén is megfelelően alkalmazandóak a 7.8, 7.9 és 7.10 pontokba foglalt eljárási szabályok.
- 7.12** A kuratórium ülései nyilvánosak, azokon az Alapítvány alapítói,² irodavezetője, könyvelője, és a Keresztszülők a Moldvai Csángómagyarokért Egyesület vezetője meghívás alapján, egyéb érdekeltek pedig előzetes bejelentkezés alapján részt vehetnek, és a kuratóriumi ülés levezető elnökének engedélyével felszólalhatnak.

3

¹ Törölve: "és a felügyelő bizottság"

² Törölve: ", felügyelő bizottságának tagjai,"

³ Törölve: Teljes 8. Bekezdés (Az Alapítvány felügyelő bizottsága)

8 Kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

8.1 A kuratórium⁴ határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: „**Hozzátartozó**”) a határozat alapján

- (i) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül; vagy
- (ii) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

8.2 A kuratórium⁵ határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- (i) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Alapítvány terhére másfajta előnyben részesít. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás;
- (ii) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- (iii) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- (iv) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- (v) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- (vi) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8.3 Nem lehet a kuratórium tagja az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

8.4 Nem lehet⁶ az Alapítvány könyvvizsgálója az a személy, aki:

- (i) a kuratórium elnöke vagy tagja;
- (ii) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik;
- (iii) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat; továbbá
- (iv) az (i) – (iii) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

8.5 A kuratórium⁷ tagja csak az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a kuratórium⁸ tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet a kuratórium⁹ tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

⁴ Törölve: „és a felügyelő bizottság”

⁵ Törölve: „és a felügyelő bizottság”

⁶ Törölve: „a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve”

⁷ Törölve: „illetve a felügyelő bizottság”

⁸ Törölve: „illetve a felügyelő bizottság”

⁹ Törölve: „illetve a felügyelő bizottság”

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratórium¹⁰ tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

- 8.6** A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Alapítvány kuratóriumi ¹¹tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -,
- (i) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
 - (ii) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
 - (iii) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki; vagy
 - (iv) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

9 Nyilvánossági szabályok

- 9.1** Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait bárki igénybe veheti az Alapító okirat rendelkezéseivel összhangban.
- 9.2** Az Alapítvány időpont és sorszám megjelölésével olyan nyilvántartást vezet, amelyből a kuratórium¹² döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők személye megállapítható. A kuratórium¹³ döntéseinek tartalmát, meghozataluk időpontját és hatályát az érintettekkel a kuratórium¹⁴ elnöke a vonatkozó döntés meghozatalától számított 8 naptári napon belül írásban (postai úton vagy elektronikus üzenettel) közli.
- 9.3** A kuratórium¹⁵ döntései, a közhasznúsági melléklet, továbbá általában véve az Alapítvány működésével kapcsolatos valamennyi irat nyilvános, azokba az Alapítvány székhelyén időpont-egyeztetést követően bárki betekinthez, és azokról saját költségén másolatot kérhet.
- 9.4** A kuratórium¹⁶ döntéseinek nyilvánosságra hozatala az Alapítvány oldalán („**Internetes oldal**”) történik. Az Alapítvány szintén az Internetes oldalon teszi közzé a működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról szóló tájékoztatóit, valamint éves beszámolóit és közhasznúsági mellékleteit. Az éves beszámólót és a közhasznúsági mellékletet az Alapítvány az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezi és közzéteszi.

¹⁰ Törölve: „illetve a felügyelő bizottság”

¹¹ Törölve: „és felügyelő bizottság”

¹² Törölve: „és a felügyelő bizottság”

¹³ Törölve: „és a felügyelő bizottság”

¹⁴ Törölve: „és a felügyelő bizottság”

¹⁵ Törölve: „és a felügyelő bizottság”

¹⁶ Törölve: „és a felügyelő bizottság”

10 Az Alapítvány gazdálkodása

- 10.1** A kuratórium felelőssége és feladata az Alapítvány vagyonának hatékony kezelése. A kuratórium köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát jogszabályoknak megfelelően gyarapítsa.
- 10.2** A kuratórium az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyonát felhasználhatja.
- 10.3** Az Alapítvány csak akkor vehet fel hitelt, ha ahhoz a kuratórium¹⁷ előzetesen, egyhangú döntéssel hozzájárul.
- 10.4** A kuratórium az Alapítvány pénzbeli vagyonát – befektetési szabályzatával összhangban – elsősorban tőkegarantált befektetési formákban gyarapítja.
- 10.5** Az Alapítvány kizárólag közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet gazdasági-vállalkozási tevékenységet.
- 10.6** Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító okiratban meghatározott célok megvalósítására fordítja.
- 10.7** A kuratórium döntése alapján az Alapítvány gazdasági társaságban részesedést szerezhet, gazdasági társaságot alapíthat. Nem szerezhet viszont olyan részesedést, nem léphet be olyan társaságba, és nem alapíthat olyan társaságot, melyben felelőssége korlátlan.
- 10.8** Vagyonának felhasználása keretében a kuratórium döntése alapján az Alapítvány
- (i) természetes személynek ösztöndíjat állapíthat meg és folyósíthat;
 - (ii) eseti, vagy együttműködési megállapodás alapján rendszeres (folyamatos) támogatást nyújthat;
 - (iii) alapítványi díjat létesíthet és dönthet annak odaítéléséről; továbbá
 - (iv) anyagi támogatást nyújthat minden olyan kezdeményezés, tevékenység, vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak eléréséhez jelentős mértékben hozzájárul.
- 10.9** Az Alapítvány vagyonának felhasználása elsősorban pályázatok, ösztöndíjak, illetve rendszeres támogatás útján történik.
- 10.10** Bármilyen, az 1 millió forint összeghatárt meghaladó támogatás elnyerését az Alapítvány pénzügyi terv elkészítéséhez kötheti, melynek elkészítésére a támogatott köteles.

11 Az Alapítvány megszűnése

- 11.1** Az Alapítvány határozatlan időre alakul.
- 11.2** ¹⁸Az Alapítvány megszűnik, ha
- (i) az Alapítvány a célját megvalósította, és az alapító(k) új célt nem határozott meg;

¹⁷ Törölve: "és a felügyelő bizottság"

¹⁸ Törölve: "Az Alapítvány megszűnése esetén a megszűnés kori alapítványi vagyonból az induló vagyon visszajár az alapítóknak. A fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaival összhangban álló közérdekű célra kell fordítani."

- (ii) az Alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- (iii) az Alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

11.3 Az alapító(k) nem szüntetheti(k) meg az Alapítványt.

11.4 Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, az Alapítvány kuratóriuma értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is (amennyiben vannak ilyenek). Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az Alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

11.5 A jogutód nélkül megszűnő Alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a bíróság a törlesztést elrendelő határozatban rendelkezik. Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyonból az alapító(ka)t illeti meg az alapító(k) által az Alapítványnak juttatott induló vagyont. Az ezen felüli, Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapítvány céljával hasonló cél megvalósítására létrejött, közhasznú Keresztszülők a Moldvai Csángómagyarokért Egyesület (KEMCSE) (székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20-22.) részére kell átadni, kivéve amennyiben az a vagyont nem fogadja el vagy azt bármely oknál fogva nem szerezheti meg.

Budapest, 2005. szeptember 20.


Petrás Mária
Alapító



Petrás Róbert
Alapító

A módosított, egységes szerkezetű alapító okiratot az alapítók 2017. március 13. napján elfogadták, így a jelen változat tartalmazza az Alapítvány hatályos létesítő okiratát.

Az alapító okiratban történt módosítások az egységes szerkezetű alapító okiratban dőlt betűvel kerültek jelölésre, míg a törölt szövegrészeket lábjegyzet jelöli. Igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának:

Budapest, 2017. március 13.

Ellenjegyzem: **Hegedűs Levente**
Ügyvédi Iroda
1161 Bp. Iskola u. 1.
Tel: +36 1 8503883-42


Dr. Hegedűs Levente, ügyvéd
Hegedűs Levente Ügyvédi Iroda
székhely: 1161 Budapest, Iskola utca 1.

1. sz. Melléklet

Petrás Mária iparművész - alapító által készített dísz tárgyak, melyek az Alapítvány induló vagyonát képezik.

S.sz.	Cím	Méret (cm/cm)	Érték (Ft)
1.	Angyali Üdvözet I.	47/30	45 000,00 Ft
2.	Angyali Üdvözet II.	40/20	34 000,00 Ft
3.	Vizitáció I.	47/25	55 000,00 Ft
4.	Vizitáció II.	40/25	36 000,00 Ft
5.	Betlehemes I.	52/35	68 000,00 Ft
6.	Betlehemes II.	40/24	36 000,00 Ft
7.	Menekülés Egyiptomba	40/36	58 000,00 Ft
8.	Szentcsalád I.	48/48	65 000,00 Ft
9.	Csángó Szent Család	40/24	36 000,00 Ft
10.	Székes Madonna	39/20	33 000,00 Ft
11.	Trónos Madonna	40/20	34 000,00 Ft
12.	Életfás Madonna	48/18	33 000,00 Ft
13.	Madonna Lányokkal	45/18	34 000,00 Ft
14.	Mária Jézussal	44/39	50 000,00 Ft
15.	"Mária, Mária..."	50/36	70 000,00 Ft
16.	Csángó Mária	39/28	32 000,00 Ft
17.	Mária Angyalokkal	47/30	34 000,00 Ft
18.	Napba öltözött Mária	42/28	33 000,00 Ft
19.	Babba Mária I.	55/27	42 000,00 Ft
20.	Babba Mária II.	49/24	32 000,00 Ft
21.	Mária asszonyokkal	62/40	96 000,00 Ft
22.	Feltámadásos Kereszt	45/45	48 000,00 Ft
23.	Stációs kereszt	40/30	26 000,00 Ft
24.	Életfa	37/37	38 000,00 Ft
25.	Szent István	65/42	80 000,00 Ft
26.	Mária Jézussal	105/50	190 000,00 Ft
27.	Csángó Madonna (szobor)	60	56 000,00 Ft
28.	Pendelyes Madonna (szobor)	36	40 000,00 Ft
29.	Világ Királynője	43/48	58 000,00 Ft
30.	Madonna lányokkal	45/16	35 000,00 Ft